

# Virksomhedsplan 2018/2019



## Indledning

Produktionsskolen Vejen blev oprettet 1. juli 2007 som en fusion mellem Stenderup Produktionshøjskole og Produktionsskolen På Sporet i Lunderskov.

Som en konsekvens af fusionen flyttede afdelingen i Lunderskov den 1. januar 2009 til nyindrettede lokaler på Dalgas Allé 5 i Vejen og i løbet af 2017 er Stenderupafdelingen blevet reduceret til kun at omfatte et motor-/mekanikværksted, der er flyttet til lejede lokaler på Vinkelvej i Vejen. Således er al aktivitet samlet i Vejen by.

Produktionsskolen Vejen drives i henhold til lov om produktionsskoler. Skolen er godkendt af Vejen Kommune, som betaler grundtilskuddet.

## Skolens formål

Skolens formål er fastlagt i produktionsskoleloven og er yderligere beskrevet i skolens vedtægter.

## Målgruppe

Skolens primære målgruppe er unge under 25 år, som ikke har gennemført en ungdomsuddannelse, og som ikke umiddelbart har forudsætninger for at påbegynde en sådan uddannelse.

Ud over sit egentlige formål og sin primære målgruppe ønsker Produktionsskolen Vejen også at indgå i et lokalt samarbejde om løsningen af relevante uddannelsesopgaver i forhold til sårbare unge og unge med særlige behov (EGU, den kombinerede ungdomsuddannelse, forlagte grundforløb, lærlingeuddannelse mv.)

## Optagelse af elever

Optagelse af elever fra den primære målgruppe kan ske, når Ungdommens Uddannelsesvejledning vurderer, at den unge er omfattet af målgruppen. Øvrige elever eller praktikanter optages efter en konkret og individuel vurdering og altid i samråd med skolens vejleder og forstanderinde.

## Værdigrundlag

I skolens hverdag lægger skolen vægt på, at eleverne oplever:

- ✓ Mødet med nærværende og empatiske medarbejdere
- ✓ Gode håndværkertraditioner – glæden ved godt og færdigt arbejde
- ✓ Demokrati, medindflydelse og selvstændighed
- ✓ Personlig udvikling og færdigheder i livsduelighed

## Mål

Det er skolens mål, at den enkelte elev under sit ophold på skolen oplever:

Faglige mål:

- ✓ Styrkelse af faglige kundskaber og kompetencer
- ✓ Almen dannelse og samfunds kendskab
- ✓ Afklaring til videre beskæftigelse eller uddannelse

Personlig og social udvikling:

- ✓ Styrket selvværd og selvtillid
- ✓ Styrket fællesskabsfølelse
- ✓ Forståelse af egne behov og ressourcer
- ✓ Sociale kundskaber og evnen til at kommunikere hensigtsmæssigt
- ✓ Evnen og viljen til at praktisere et aktivt og demokratisk medborgerskab

## Indhold

Skolens virksomhed bygger på, at produktion, personlig udvikling, undervisning og udvikling af livsfærdigheder indgår i en helhed. Eleverne tilbydes rammer, som giver den enkelte mulighed for at tilegne sig grundlæggende faglige og kulturbærende kundskaber og kompetencer samt grundlæggende almen viden – herunder viden om uddannelse og erhverv.

Det praktiske arbejde på værkstederne er kernen i skolehverdagen. Den direkte og afledte læring tager afsæt i de opgaver, den enkelte elev er med til at løse, og de personlige kompetencer udvikles i arbejdsfællesskaber. Der er fokus på den enkelte elevs udvikling, og der er stor opmærksomhed på at stille realistiske forventninger – og på at synliggøre den udvikling, den enkelte elev gennemløber.

Elevens personlige udvikling er i fokus, og værkstedsleder samarbejder tæt med vejleder om at klarlægge, hvor der er behov for individuelle samtaler eller særligt tilrettelagte forløb.

I det omfang elevens fritid har indvirkning på skoledagen, tages dette forhold op med eleven.

## Værksteder

Produktionsskolen tilbyder traditionel værkstedsundervisning på 5 værksteder, og al undervisning kan kombineres med dansk og matematikundervisning på FP9 og FP10 niveau.

### De fem værksteder

- **Metal:** Her opmåles, skæres, svejdes, bukkes, bores og samles store og små produkter i jern, rustfrit og messing. Lysestager og brandtrapper, æggebægre og balkoner, skater-ramper m.m. Værkstedet fungerer også som underleverandør for forskellige lokale firmaer. Eleverne lærer alt sikkerhedsmæssigt om at være på et metalværksted og opnår kendskab til forskellige metaller, herunder disses anvendelse.  
Værkstedet står også for pedalarbejde på skolen. Ud over den almene undervisning har værkstedet også mulighed for at tilbyde lærlingeuddannelse
- **Køkken:** Køkkenet sørger for alle måltider på skolen. Her laves morgenmad, frugtfade, middagsmad, og en gang i mellem en kage til eftermiddagskaffe. Der skal laves madplan, købes ind, ryddes op og brygges en del te og kaffe på skolen.

Af og til laves der mad ud af huset - f.eks. til en reception.

I køkkenet lærer eleverne om at lave mad i forhold til deadlines, og de lærer om sundhed og hygiejne.

Ud over den almene undervisning har værkstedet mulighed for at uddanne en køkkenassistent-elev

- **Musik:** Samarbejde og musikalitet er nøgleordene på dette værksted. Eleverne lærer sammenspil, instrumentlære, musikteori, studieteknik og rytmelære. Vi råder over et godt studie, og de er jævnligt ude at optræde. En af de helt store styrker i musikværkstedet er, at eleverne er gensidigt afhængige af hinanden, og deres indsats kræver fuld tilstedeværelse. Eleverne lærer at dedikere sig og holde fokus.
- **Motor og mekanik:** Eleverne lærer de helt basale ting omkring mekanik, og de bliver udfordret i forhold til deres individuelle niveau. På værkstedet er der både teoriundervisning og praktisk arbejde, som både kan være bestillingsarbejde og træning i motor/mekanik. Desuden står værkstedet for vedligehold af skolens biler, traktorer, maskiner og inventar ligesom de ofte indgår som leverandører af dele til andre værksteders produktion.
- **SoSu/Pæd:** Personlig udvikling og relationer er i fokus på dette værksted. Der arbejdes med kommunikation, sundhed, socialt samvær og forskellige temaer som; unge, børn, ældre, social arv, selvtillid, selvværd, seksualitet og meget mere. Eleverne dyrker motion flere gange om ugen, og de er også på besøg i en børnehave samt på et plejehjem en gang om ugen.

De enkelte værksteder ledes af en værkstedsleder. Til flere af værkstederne er der desuden tilknyttet en deltidsmedarbejder.

## Vejledning

Skolen har en fuldtidsansat vejleder, der varetager uddannelses- og erhvervsvejledning, individuelle trivselssamtaler, sparring med værkstedslederne, kontakten til UU m.m. Vejlederen bliver endvidere inddraget i elevkonflikter, personlig udvikling, motivationstiltag, dets lige.

Den daglige opfølgning og registrering vedrørende eleverne påhviler værkstedslederne.

For EGU-eleverne er det EGU-vejlederen, der står for den personlige og uddannelses/beskæftigelsesrelaterede vejledning.

For KUU-elever er vejledningsopgaven fordelt på det koordinerende faste personale for KUU.

## Samarbejde med institutioner

Skolen samarbejder med forskellige institutioner, der er godkendt efter lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse.

Skolen har skriftlige samarbejdsaftaler med følgende institutioner:

- EUC Vest (ErhvervsUddannelsesCenter Vest)
- EUC Syd (ErhvervsUddannelsesCenter Syd)
- Hansenberg

- SoSu Esbjerg (Social- og sundhedsskolen, Esbjerg)
- SoSu Syd (Social- og sundhedsskolen, Syd)
- SoSu Fredericia/Horsens (Social- og sundhedsskolen, Fredericia/Horsens)

Samarbejdsaftalerne skal medvirke til, at flere unge fastholdes i uddannelsesforløb og gennemfører en ungdomsuddannelse. Aftalerne omfatter først og fremmest kombinationsforløb, forlagte grundforløb og lærlingeuddannelse. De enkelte aftaler kan ses på skolens hjemmeside.

Skolen søger i videst muligt omfang at være en god lokal og kommunal samarbejdspartner. Skolen har indgået samarbejder med:

- Campus Vejen
- Det kommunale motivationsnetværk
- UngVejen (Ungdomsskolen)
- BUC (Beskæftigelses- og udviklingscenter, Vejen)
- AOF Vejen

## KUU - Den kombinerede ungdomsuddannelse

KUU er en 2-årig, SU-berettiget ungdomsuddannelse for unge i alderen 18 til 25 år, som ikke er uddannelsesparate. Uddannelsen er opdelt i 4 semestre, hvor der bl.a. undervises og føres til eksamen i dansk og matematik på D-niveau. Herudover kommer de i erhvervspraktik 6-8 uger i hvert semester.

Produktionsskolen Vejen udbyder KUU, som en del af et samarbejde i region Sydvestjylland med Esbjerg som tovholderinstitution.

## EGU – Erhvervsgrunduddannelsen

Erhvervsgrunduddannelsen er en 2-årig praktisk individuel tilrettelagt ungdomsuddannelse. Dvs. at eleven får sin helt egen uddannelsesplan indenfor den branche han/hun ønsker.

Uddannelsen er tænkt som en mulighed for de elever, der af en eller anden grund har svært ved at overskue en traditionel ungdomsuddannelse.

Efter aftale med Vejen Kommune varetager skolen den samlede opgave i kommunen. Visitationen gennemføres af et udvalg med deltagelse fra skoleafdelingen, jobcentret og UU. Vejledningen udføres af skolens vejleder. En del af EGU-eleverne gennemfører dele af uddannelsen på skolen.

## Øvrige aktiviteter

### Projekt Godt på Vej

Projektet er for elever, der har behov for at modtage læring i meget små grupper, og der kan derfor max være 4 elever på holdet.

Eleverne er tre dage pr. uge i praktik som tømrer/pedel, hvor de er ofte er ude i naturen ved f.eks. små byggeprojekter, én dag har de undervisning i livsduelighed, og den sidste dag har de mulighed for at deltage i matematikundervisning eller at være i praktik i en virksomhed eller på et af skolens værksteder.

Dagene er kortere end den normale hverdag på en produktionsskole, men til gengæld vil der være mere tid med den tilknyttede lærer, samt skolens vejleder, der forestår undervisningen i livsduelighed.

Formålet med projektet er at skabe tryghed og stabilitet for eleverne, for herefter at hjælpe dem videre ind på et af skolens andre værksteder eller i job eller uddannelse. Eleverne vil gennem succesoplevelser og tid med andre elever, samt lærer og vejleders guidning, opnå et styrket selvværd og tro på egne evner.

### **Sprogundervisning**

Skolen tilbyder undervisning i dansk som andetsprog 5-7 timer pr. uge afhængigt af samlede antal elever på holdet. Tilbuddet er gratis for skolens elever, og udgifterne hertil dækkes ved elevtilgang af tosprogede elever.

Tilbuddet har til formål at give tosprogede elever de bedst mulige forudsætninger i deres videre uddannelse eller arbejdsliv, herunder at gøre det nemmere for dem at bestå en prøve svarende til 9. klasses afgangsprøve.

### **Fællesgymnastik**

Mandag og onsdag er der obligatorisk morgengymnastik for alle værksteder, SoSu undtaget pga. andre idrætsaktiviteter. Eleverne skal vælge om de vil dyrke almen morgentræning fra 8.10 – 8.40 eller gå tur fra 8.10 – 8.55. De der vælger morgentræning, er der tid til bad.

Fredag er tilbuddet udvidet med MMA som træningstilbud som er et samarbejde med UngVejen, og det foregår på Basen. Her er der en halv time ekstra til træningen, uanset, hvilket hold man vælger.

Fredag morgen deltager alle 5 værksteder i aktiviteterne, og KUU-elever kan, når de er på skolen, vælge et af de tre idrætstilbud som valgfag.

## **Udslusning af elever**

Skolen arbejder målrettet på at øge udslusningen af elever til uddannelse eller beskæftigelse.

Arbejdet indeholder både opkvalificering af skolens medarbejdere, temadage med pædagogisk indhold, vejledning og undervisning i personlig udvikling, særlige forløb for elever med særlige behov, sprogundervisning – dansk som andetsprog, fokus på kombinationsforløb og praktikmuligheder, god kontakt til UU m.v.

## **Ledelse og personale**

Skolens forstanderinde varetager den daglige driftsledelse, samt den pædagogiske ledelse.

Inden for de budgetmæssige rammer har bestyrelsen uddelegeret kompetencen til at ansætte og afskedige personale til forstanderinden.

Personalet omfatter pr. 1. april 2018:

Værkstederne:

- 5 værkstedsledere på fuldtid
- 1 værkstedsleder på deltid i fleksjob
- 2 værkstedsmedarbejdere på deltid i fleksjob

Vejledning og koordination:

- 1 produktionsskolevejleder på fuldtid
- 1 EGU-vejleder på fuldtid
- 1 EGU-vejleder på deltid i fleksjob
- 2 KUU vejledere/koordinatorer på fuldtid

Undervisning:

- 1 KUU-underviser på fuldtid
- 1 dansklærer på deltid
- 1 matematiklærer på deltid
- 1 Undervisningsvejleder og vikar på deltid
- 1 KUU-underviser deltid (freelance)

Administration m.m.:

- 1 bogholder og administrativ medarbejder
- 1 rengøringsassistent deltid i fleksjob

## Arbejds miljø

Skolen gennemgik i november 2017 arbejdstilsynets 5-års kontrol, hvor skolen opnåede fuld godkendelse i alle værksteder. Arbejdstilsynet kontrollerede bl.a. opstilling og anvendelse af maskiner, korrekt skiltning, synlig brugsanvisning og synlig sikkerhedsinstruks, samt dokumentation for værksteds-læreres og elevers godkendelse til anvendelse af maskiner.

Generelt for værkstederne er, at eleverne opnår uddannelse i arbejdssikkerhed, hvor det er nødvendigt, og hver elev anvender udelukkende de maskiner, eleven er udlært og har tilladelse til.

### **Godkendt dispensation fra alderskravene ved elevers brug af visse maskiner**

*”Arbejdstilsynet meddeler dispensation fra §11, stk. 1 og 2 i bekendtgørelse om unges arbejde (Bekendtgørelse nr. 239/2005 med senere ændringer), således at nedennævnte maskiner og redskaber anvendes af elever, der er fyldt 15 år og ikke er undervisningspligtige. Dispensation gives på besigtigelse af, at nedenstående vilkår bliver overholdt.”*

Oversigt over maskiner og vilkår ses i afgørelse om dispensation pr. 4. december 2017. Denne forefindes i smedeværkstedet.

Fremover vil arbejdstilsynet ikke komme på 5-årig kontrol, men foretage lejlighedsvis stikprøvekontrol.

## Ansatte omfattet af sociale klausuler

Produktionsskolen Vejen ønsker at medvirke til at opfylde de mål, som er opstillet i lov om aktiv social politik og i lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Ca. 25% af skolens ansatte er omfattet af sociale klausuler. Ved nyansættelser vurderer skolen konkret muligheden for at ansætte personale omfattet af sociale klausuler. I vurderingen lægges bl.a. vægt på, at den nye medarbejder er i stand til at indgå i et ligeværdigt samarbejde med skolens øvrige ansatte, og at vedkommende kan håndtere de udfordringer, som hverdagen på en produktionsskole byder personalet.

## Kursus og uddannelse

Skolen prioriterer, at alle ansatte skal være fagligt rustede til at varetage deres arbejdsområde fyldestgørende, og ansatte med ansvar for at undervise og vejlede elever skal være klædt på med pædagogiske værktøjer til at kunne skabe bedste forudsætninger for læring og livsduelighed.

Relationskompetencer og anerkendende retorik har høj prioritet i skolens valg af kursusaktiviteter.

De fleste ansatte har gennemgået Produktionsskoleforeningens pædagogiske grundkursus i pædagogik og værkstedsledelse.

I 2017/2018 afholdtes der kurser via Region Syddanmark indeholdende: "At skabe trivsel og fællesskab i grupper af unge", "Systemisk inspirerede samtale", "Opmærksomhed i gruppesamtaler" og "Reflekterende teams".

Aktiviteterne blev afholdt over tre dage, og i 2018 vil skolen fortsat træne værktøjer, både lokalt på værkstederne, samt at bringe delelementer i anvendelse under pædagogiske møder.

Der vil ud fra økonomi og behov blive vurderet individuelt, hvilke kurser, der prioriteres i 2018/2019.

Planlagte aktiviteter er bl.a. kursus i ordblindeundervisning for undervisningsvejleder, kursus- og mødeaktiviteter hen imod persondataforordningen for udpeget medarbejder til opgaven o.l.

Der er blevet søgt og godkendt 10.000kr. til kompetencegivende aktivitet via kompetencefonden i PSF, og denne pulje er prioriteret primært til at dække ét af tre tilbageværende uddannelsesmoduler for en lærer, der er under relevant uddannelse jf. værkstedsbehov, hvor lærer betaler de andre to af tre i 2018 moduler.

## Fysiske rammer

### Dalgas Allé 5, 6600 Vejen

Bygningen er en tidligere industriejendom, som efter en gennemgribende ombygning i 2008/09 fremstår i fin stand. Ejendommen er indrettet til de undervisningsaktiviteter, som er henlagt hertil, herunder køkken og badfaciliteter, samt administration og EGU-vejledning



### **Dalgas Allé 3, 6600 Vejen**

Produktionsskolen lejer bygninger på nabomatriklen, primært til KUU-undervisning. Indehaver af matriklen har tilkendegivet en interesse i at sælge matriklen til Produktionsskolen.

### **Vinkelvej 5, 6600 Vejen**

Produktionsskolen har siden lukning af afdelingen i Stenderup lejet et stort værksted på Vinkelvej. Værkstedet er noget større end autoværkstedets behov, men der er på sigt mulighed for at flytte skolens metalværksted over i samme bygning.

Det ville frigive plads på Dalgas Alle, således at der kan startes et nyt værksted, hvor metalværkstedet nu befinder sig.

### **Terpvej 69, Stenderup, 6630 Rødding**

Skolen ejer en bygningsmasse i Stenderup, 6630 Rødding, som forsøges at blive solgt i 2018. Matriklen rummer mangeartede bygninger, herunder bl.a. forstanderbolig, storkøkken, drivhus, auto/metalværksted, træværksted, overnatningsfaciliteter, frugthaver m.m.

Matriklen og bygningsmasserne har været svære at prisfastsætte, da værdien afhænger af sælgers behov for anvendelse. Der har for nuværende kun været interesserede købere, der har haft interesse i autoværkstedet, hvorfor købstilbuddene har været lave og under skolens aftale med realkreditforeningen omkring laveste salgspris.

Forstanderboligen, drivehus og økohus, samt udeområderne er lånt ud til BUC, der holder området pænt og lavet småstandsættelser i forstanderboligen.

Skolen kan kun i begrænset omfang leje bygningerne ud, da skolens indtægtsdækkede virksomhed ikke må indbefatte erhvervsudlejning.

Et salg af afdelingen i Stenderup, vil kunne spare skolen for et beløb i omegnen af 150.000kr. i faste udgifter til afdrag, rente, ejendomsskat og generelt vedligehold, afhængigt af salgspris.

## **Økonomi**

Skolen skal i 2018-2019 fortsat fokuseres på at holde udgifterne lave, men samtidig i høj grad på rekruttering af nye elever. Det kræver småinvesteringer, der giver elever og medarbejdere oplevelsen af, at skolen fortsat er under positiv udvikling.

Skolen fokuserer på at skabe lokale og kommunale samarbejder, markedsføring og rekrutteringsfremmende aktiviteter.

Økonomisk målsætning er at skabe positiv likviditet frem mod FGU 2019.

## **Skolens fokusområder i 2018/2019**

1. Tilgang af elever på Produktionsskolen til +70 årselever
2. Styrkelse af skolens økonomi og økonomistyring

3. Elevengagement
4. Medarbejdertrivsel
5. Branding af skolen
6. Klargøring til FGU
7. Strategi for og implementering af persondataloven og persondataforordningen